



App del conductor

Guía del usuario

Consulta el detalle de una reserva o ve el listado completo de las reservas de tu transportista.

Funciona desde el navegador, sin instalar nada.

Índice

1. Bienvenido
2. 1. Identifícate con tu correo
3. 2. Introduce el código
4. 3. Listado de tus reservas
5. 4. Detalle de una reserva
6. 5. Información sobre el estado
7. Preguntas frecuentes

Bienvenido

La **app del conductor** de SlotsEyes es la pantalla a la que llegas cuando, en el correo o SMS de confirmación de una reserva, pulsas el botón *"Abrir app del conductor"*.

Te sirve para dos cosas:

- Ver el detalle de **una reserva concreta** y, si lo necesitas, pedir un cambio o anularla.
- Ver el **listado de todas tus reservas** con tu transportista (pasadas, en curso y futuras) y abrir cualquiera de ellas.

No tienes que instalar nada. Funciona en el navegador del móvil, tablet u ordenador, y solo necesitas un correo electrónico al que tengas acceso.

Cómo se entra

1. Desde el correo o SMS de confirmación de una reserva, pulsa *"Abrir app del conductor"*. Te llevará directamente al detalle de esa reserva.
2. Desde esa misma pantalla, o accediendo manualmente a la app, puedes ver el listado completo de tus reservas pulsando el icono del listado.
3. La primera vez te pediremos tu correo y un código de seguridad para verificar que eres tú. Después podrás moverte libremente entre las reservas.

Convenciones de este manual

- El botón **azul** avanza al siguiente paso.
- El botón **naranja** abre una acción (solicitar cambio, por ejemplo).
- El botón **rojo** cancela o vuelve atrás.
- A la derecha de cada paso encontrarás la captura real de la pantalla.

1. Identifícate con tu correo

¿Qué es esta pantalla?

Es la primera pantalla cuando entras a la app. Te pedimos el correo electrónico al que enviarte un código de seguridad.

Cómo se usa

1. Escribe el correo electrónico al que tengas acceso ahora mismo (normalmente el mismo que usaste para hacer la reserva).
2. Pulsa **"Solicitud de entrada"** (botón azul).
3. En unos segundos te llegará un correo con un código numérico.

Bueno saber: Si no recibes el correo, espera un par de minutos y revisa la carpeta de spam o correo no deseado.



Vista real de la pantalla

2. Introduce el código

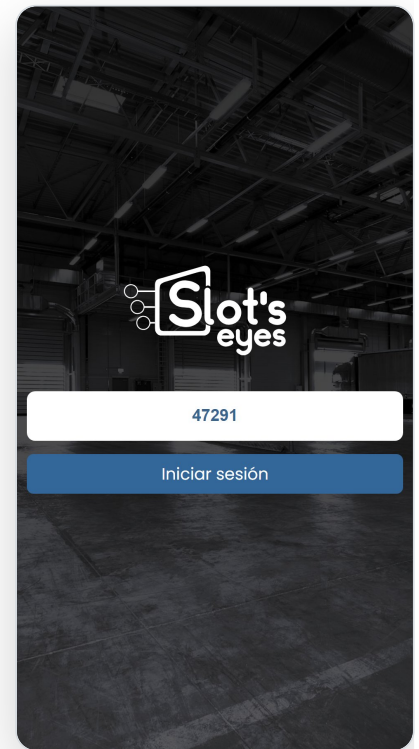
¿Qué es esta pantalla?

Una vez te llega el correo, escribe el código de 5 dígitos para acceder.

Cómo se usa

1. Abre el correo recibido y copia el código de 5 dígitos.
2. Escríbelo en el recuadro central de la pantalla.
3. Pulsa **"Iniciar sesión"**.
4. Si todo es correcto, entrarás directamente al listado de tus reservas.

Bueno saber: El código caduca a los pocos minutos. Si tarda demasiado, vuelve a la pantalla anterior y pide uno nuevo.



Vista real de la pantalla

3. Listado de tus reservas

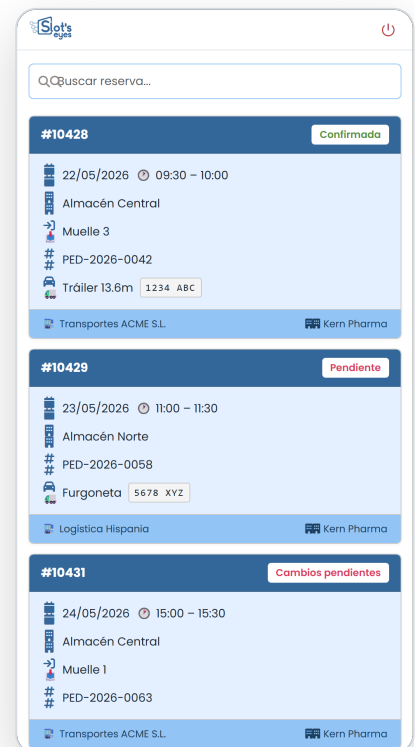
¿Qué es esta pantalla?

Aquí ves todas las reservas asociadas a tu correo: las que has hecho tú, las que ha hecho tu empresa transportista y las que te han asignado.

Cómo se usa

1. Cada tarjeta muestra los datos clave de una reserva: número, estado, fecha y hora, almacén, muelle, referencia y vehículo.
2. El color y el texto de la etiqueta superior te indican el estado en un vistazo: **verde** para confirmadas, **rojo** para pendientes o con cambios.
3. Usa el buscador para filtrar por número, referencia, matrícula, almacén o empresa: empieza a escribir y verás solo las que coincidan.
4. Pulsa sobre cualquier tarjeta para abrir el detalle de esa reserva.
5. El icono rojo de la esquina superior derecha cierra tu sesión.

Bueno saber: Si no aparece ninguna reserva, asegúrate de haberte identificado con el mismo correo con el que se hizo la reserva.



Vista real de la pantalla

4. Detalle de una reserva

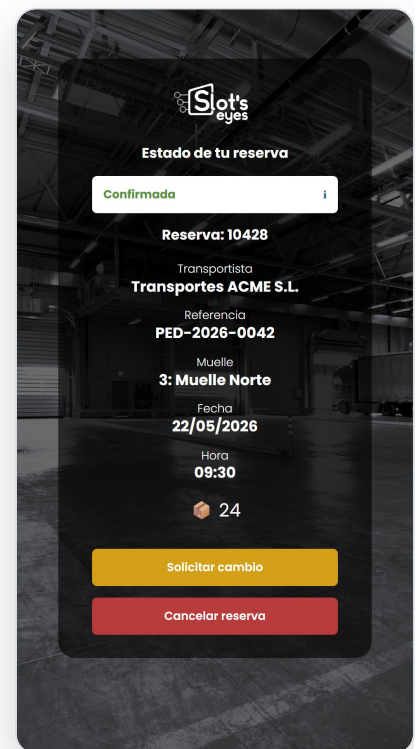
¿Qué es esta pantalla?

Llegas aquí desde el listado o directamente desde el botón “Abrir app del conductor” del correo de confirmación. Contiene toda la información de la reserva y las acciones que puedes hacer.

Cómo se usa

1. En la parte superior verás el **estado** de la reserva (confirmada, pendiente, modificada...). Toca el icono de información para entender qué significa.
2. Debajo aparecen los datos: número, transportista, referencia, muelle, fecha, hora y cantidades.
3. Si el almacén ha cambiado algo, verás el botón **“Aprobar cambio”**: pulsa para aceptar la nueva fecha/hora.
4. Pulsa **“Solicitar cambio”** (naranja) si necesitas mover la reserva: te abrirá la pantalla de modificación.
5. Pulsa **“Cancelar reserva”** (rojo) si ya no vas a ir.

Bueno saber: Solo puedes solicitar cambios o cancelar mientras la reserva no esté “En curso”, “Finalizada” o “Cancelada”.



Vista real de la pantalla

5. Información sobre el estado

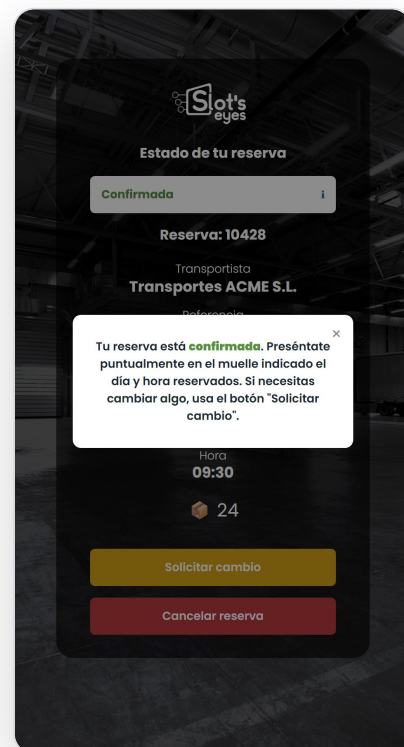
¿Qué es esta pantalla?

Si tienes dudas sobre lo que significa cada estado de reserva, pulsa el icono de información (i) junto al estado.

Cómo se usa

1. Pulsa el icono **i** que aparece a la derecha del estado.
2. Se abrirá una ventana con una explicación clara de lo que significa ese estado en concreto y qué se espera de ti.
3. Pulsa fuera de la ventana o en la **x** para cerrar.

Bueno saber: Cada estado tiene su propio texto de ayuda. Por ejemplo, "Confirmada" te recordará que debes presentarte puntualmente, mientras que "Cambios pendientes" te explicará que el almacén ha movido tu hora y necesita tu aprobación.



Vista real de la pantalla

Preguntas frecuentes

No me llega el correo con el código

Espera un par de minutos y revisa la carpeta de spam. Si sigue sin llegar, vuelve atrás y comprueba que has escrito bien tu correo.

Me he equivocado de correo, ¿cómo lo cambio?

Pulsa el botón ☰ (apagar) de la esquina superior derecha para cerrar sesión y vuelve a empezar.

No veo ninguna reserva en el listado

Quizá te has identificado con un correo distinto al usado para hacer la reserva. Cierra sesión y entra con el correo correcto.

El estado dice “Cambios pendientes”, ¿qué hago?

El almacén ha modificado algo (normalmente la fecha o la hora) y necesita tu aprobación. Abre la reserva y pulsa “Aprobar cambio”. Si no estás de acuerdo, contacta directamente con el almacén.

¿Puedo cancelar una reserva ya confirmada?

Sí, mientras no haya pasado la franja horaria reservada. Abre la reserva y pulsa el botón rojo “Cancelar reserva”.

¿Cómo solicito cambiar la fecha o la hora?

Abre la reserva y pulsa el botón naranja “Solicitar cambio”. Te llevará a la app de reservas para que elijas un nuevo hueco disponible.

¿La sesión expira?

Sí. Tras un tiempo de inactividad te pediremos un nuevo código. No tienes que recordar contraseñas.